

S T A T U T (tekst jednolity)

STOWARZYSZENIA LUDZI AKTYWNYCH

I. Postanowienia ogólne.

1. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, samodzielnym i trwałym zrzeszeniem o nieograniczonej liczbie członków i celach nie zarobkowych.
2. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej swoich członków, z tym, że do prowadzenia swoich spraw może zatrudniać pracowników.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Łódź, a terenem działania jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i Unii Europejskiej.
4. Nazwa Stowarzyszenia brzmi: "Stowarzyszenie Ludzi Aktywnych". Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej: „SLA”. W kontaktach międzynarodowych Stowarzyszenie ma prawo używać nazwy "Active People Association" oraz skrótu „APA”
5. Stowarzyszenie może używać pieczęci i oznak zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami.
6. Stowarzyszenie może przystępować do innych stowarzyszeń, organizacji lub związków o podobnym zakresie działania na zasadach określonych w ich statutach.
7. Stowarzyszenie może należeć do organizacji międzynarodowych, jeśli nie narusza to zobowiązań wynikających z umów międzynarodowych, których Rzeczpospolita Polska jest stroną.

II. Cele i sposoby działania Stowarzyszenia.

1. Celem Stowarzyszenia jest:
 - 1.1. Prowadzenie działalności kulturalnej i oświatowej.
 - 1.2. Prowadzenie działalności w zakresie kultury fizycznej, sportu, ochrony zdrowia oraz nowych technologii.
 - 1.3. Prowadzenie działalności charytatywnej i w zakresie pomocy społecznej.
 - 1.4. Wspieranie zawodowe, kulturalne i oświatowe swoich członków i sympatyków.
 - 1.5. Prowadzenie działalności w zakresie ochrony środowiska naturalnego.
 - 1.6. Propagowanie aktywnego i bezpiecznego stylu życia.
 - 1.7. Rozwijanie umiejętności i zainteresowań młodzieży.
 - 1.8. Integracja, edukacja i aktywizacja osób z różnych regionów i środowisk.
 - 1.9. Propagowanie szeroko pojętej tolerancji i równouprawnienia, przeciwdziałanie wykluczeniu, patologii i bezrobociu wśród młodzieży oraz dorosłych.
 - 1.10. Propagowanie wiedzy o przedsiębiorczości, samozatrudnieniu i Unii Europejskiej.
 - 1.11. Prowadzenie działalności na rzecz interesów grup defaworyzowanych, niepełnosprawnych, pozostających bez zatrudnienia i ubogich.
 - 1.12. Promowanie nowych technologii

- 1.13. Podnoszenie kwalifikacji i kompetencji członków i sympatyków Stowarzyszenia oraz Partnerów poprzez organizowanie szkoleń, konferencji, kursów, warsztatów, sympozjów.
 - 1.14. Działalność wspomagająca i propagująca rozwój gospodarczy i samorządność.
 - 1.15. Upowszechnienie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji i społeczeństwa obywatelskiego.
 - 1.16. Współpraca krajowa i zagraniczna w zakresie wspierania przedsiębiorczości i grup defaworyzowanych.
2. Stowarzyszenie realizuje powyższe cele poprzez:
- 2.1. Organizację spotkań informacyjno-problemowych, odczytów, seminariów i wykładów z wybranych dziedzin
 - 2.2. Prowadzenie serwisów informacyjnych opartych na takich nośnikach jak Internet, prasa, radio lub telewizja.
 - 2.3. Działalność wydawniczą.
 - 2.4. Organizację szkoleń, warsztatów, kursów, kursokonferencji, sympozjów naukowych, konferencji.
 - 2.5. Organizację imprez kulturalnych, integracyjnych i rekreacyjnych.
 - 2.6. Organizację spotkań i happeningów.
 - 2.7. Organizację konkursów, turniejów i aukcji, z których dochód przeznaczony będzie na cele statutowe.
 - 2.8. Występowanie do władz samorządowych i organów administracji rządowej oraz innych organów i instytucji w sprawach Stowarzyszenia i jego członków.
 - 2.9. Współpracę z innymi stowarzyszeniami, instytucjami i organizacjami w zakresie zadań określonych w statucie.
 - 2.10. Reprezentowanie interesów członków i sympatyków stowarzyszenia, prezentowanie ich opinii i uwag na zewnątrz w celu poprawy warunków działalności i eliminowania niekorzystnych zjawisk społecznych.
 - 2.11. Doradztwo z zakresu przedsiębiorczości, programów unijnych i wolontariatu
 - 2.12. Współpracę krajową i zagraniczną w celu promowania idei aktywnego stylu życia.
 - 2.13. Realizację projektów społecznych i edukacyjnych.
 - 2.14. Udział w grantach krajowych i zagranicznych wraz z innymi osobami fizycznymi, prawnymi oraz innymi organizacjami.
 - 2.15. Wspieranie innych organizacji pozarządowych i instytucji poprzez organizację spotkań, warsztatów, udostępnianie sal, ich obsługę oraz prowadzenie działań promocyjnych i informacyjnych dla wspólnych celów statutowych.
3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą przeznaczoną dla zdobywania funduszy na działalność statutową.

III. Sposób nabywania i utraty członkostwa.

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na: zwyczajnych, wspierających i honorowych.
2. Członkiem zwyczajnym może być obywatel polski, mający pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiony praw publicznych, dający rękojmię należytej realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.

3. Małoletni w wieku od 16 do 18 lat, którzy mają ograniczoną zdolność do czynności prawnych, mogą należeć do Stowarzyszenia i korzystać z czynnego i biernego prawa wyborczego na tych samych prawach jak członkowie posiadający pełną zdolność do czynności prawnych, z tym, że w składzie Zarządu Stowarzyszenia większość muszą stanowić osoby o pełnej zdolności do czynności prawnych.
4. Członkiem wspierającym może być osoba prawna lub fizyczna gotowa do wspierania działalności Stowarzyszenia i świadczenia pomocy materialnej lub niematerialnej.
5. Członkiem honorowym może być obywatel Polski lub obywatel państwa obcego mający pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiony praw publicznych.
6. Członkiem Stowarzyszenia może być cudzoziemiec spełniający warunki takie jak obywatel polski oraz posiadający kartę stałego pobytu.
7. Decyzje o przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia podejmuje Kapituła w formie uchwał na wniosek Zarządu.
8. Członkowie Założyciele stają się zwyczajnymi członkami Stowarzyszenia z chwilą jego rejestracji przez sąd.
9. Kandydat ubiegający się o przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia zobowiązany jest wypełnić deklarację i złożyć ją Zarządowi.
10. Po otrzymaniu deklaracji od kandydata Zarząd:
 - 10.1. Przeprowadza rozmowę z kandydatem.
 - 10.2. Opiniuje kandydaturę na piśmie.
 - 10.3. Przekazuje deklarację wraz ze swoją opinią do Kapituły.
11. Kapituła po otrzymaniu deklaracji i opinii Zarządu w terminie 14 dni:
 - 11.1. Podejmuje uchwałę o przyjęciu kandydata w poczet członków Stowarzyszenia lub
 - 11.2. Podejmuje uchwałę odmawiającą przyjęcia kandydata na członka Stowarzyszenia.
12. W przypadku przyjęcia kandydata w poczet członków, Kapituła doręcza uchwałę Zarządowi celem dokonania wpisu w ewidencji członków.
13. W przypadku odmowy przyjęcia kandydata w poczet członków, Kapituła doręcza uchwałę Zarządowi, wraz z uzasadnieniem, celem przekazania jej kandydatowi.
14. Kandydat, któremu odmówiono przyjęcia w poczet członków ma prawo złożyć odwołanie do Walnego Zgromadzenia, za pośrednictwem Kapituły, w terminie 14 dni od doręczenia uchwały wraz z uzasadnieniem.
15. Odwołanie od uchwały Kapituły wymaga pisemnego uzasadnienia.
16. Złożone odwołanie Kapituła przedstawia Walnemu Zgromadzeniu na najbliższym posiedzeniu.

17. Członkostwo ustaje przez wystąpienie lub wykluczenie.
 - 17.1. Wystąpienie następuje po złożeniu pisemnej deklaracji rezygnacji z członkostwa przez członka stowarzyszenia skierowanej do Kapituły za pośrednictwem Zarządu.
 - 17.2. Wykreślenie z listy członków Stowarzyszenia na skutek wystąpienia Członka Stowarzyszenia następuje z ostatnim dniem roboczym miesiąca, w którym złożył rezygnację z członkostwa.
 - 17.3. Wykluczenie następuje w przypadku:
 - 17.3.1. Skazania prawomocnym orzeczeniem na karę pozbawienia praw publicznych.
 - 17.3.2. Działania na szkodę Stowarzyszenia.
 - 17.3.3. Popelnienia czynu niegodnego naruszającego dobre imię Stowarzyszenia lub jego członków.
 - 17.3.4. Zalegania w opłaceniu składek za dwa okresy składkowe
 - 17.3.5. Nie przestrzegania postanowień statutu, uchwał i regulaminów.
 - 17.3.6. Utraty gwarancji rękojmi należytej realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.
 - 17.3.7. Zgonu członka Stowarzyszenia.
18. Decyzję o wykluczeniu członka na wniosek Zarządu podejmuje Kapituła w formie uchwały z podaniem uzasadnienia.
19. Członkowi, wobec którego podjęto uchwałę o wykluczeniu, przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały z uzasadnieniem.
20. Odwołanie wraz z uzasadnieniem wnosi się za pośrednictwem Kapituły.
21. Kapituła jest zobowiązana przedstawić odwołanie na najbliższym posiedzeniu Walnego Zgromadzenia.
22. W okresie od podjęcia uchwały o wykluczeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy, prawa i obowiązki członka Stowarzyszenia ulegają zawieszeniu.
23. W przypadku podjęcia uchwały o wykluczeniu wpłacona składka nie podlega zwrotowi.
24. Jeżeli Walne Zgromadzenie podejmie uchwałę uchylającą uchwałę Kapituły o wykluczeniu, członek Stowarzyszenia zobowiązany jest uiścić składki za cały okres zawieszenia w prawach.
25. Każdy członek Stowarzyszenia jest zobowiązany płacić składki w określonej Uchwałą Kapituły wysokości z zachowaniem terminów wpłat.
26. W przypadku, gdy członek Stowarzyszenia nie uiścił składki w określonej wysokości w terminie, Zarząd wyznacza mu nie dłuższy jak 21 dniowy termin do jej uiszczenia z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu będzie zawieszony w prawach do czasu spełnienia tego obowiązku lub wykluczenia go ze Stowarzyszenia.
27. W przedmiocie zawieszenia decyduje Zarząd w formie uchwały.
28. Od decyzji Zarządu przysługuje prawo odwołania do Kapituły.

29. Od uchwał Kapituły, dotyczących spraw członkowskich, przysługuje kandydatowi lub członkowi odwołanie do Walnego Zgromadzenia, w terminie 14 dni od daty otrzymania uchwały. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Kapituły.

IV. Prawa i obowiązki członków.

1. Członkowie Zwyczajni Stowarzyszenia mają prawo do:
 - 1.1. Uczestnictwa we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia.
 - 1.2. Czynnego i biernego prawa wyborczego.
 - 1.3. Podejmowania inicjatyw w zakresie kształtowania i określania działalności programowej i organizacyjnej Stowarzyszenia.
 - 1.4. Zgłaszania wniosków i postulatów do władz Stowarzyszenia w sprawach z zakresu działalności statutowej Stowarzyszenia.
 - 1.5. Uzyskiwania informacji o działalności Stowarzyszenia.

2. Członkowie Honorowi Stowarzyszenia mają prawo do:
 - 2.1. Uczestnictwa we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia.
 - 2.2. Podejmowania inicjatyw w zakresie kształtowania i określania działalności programowej i organizacyjnej Stowarzyszenia.
 - 2.3. Zgłaszania wniosków i postulatów do władz Stowarzyszenia w sprawach z zakresu działalności statutowej Stowarzyszenia.
 - 2.4. Uzyskiwania informacji o działalności Stowarzyszenia.
 - 2.5. Członkowie Honorowi nie mają ani czynnego, ani biernego prawa wyborczego.
 - 2.5. Na wniosek Zarządu uchwałą Kapituły Członkowie Honorowi mogą zostać zwolnieni z płacenia składek członkowskich.

3. Członkowie Wspierający mają prawo do:
 - 3.1. Uczestnictwa we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia.
 - 3.2. Podejmowania inicjatyw w zakresie kształtowania i określania działalności programowej i organizacyjnej Stowarzyszenia.
 - 3.3. Zgłaszania wniosków i postulatów do władz Stowarzyszenia w sprawach z zakresu działalności statutowej Stowarzyszenia.
 - 3.4. Uzyskiwania informacji o działalności Stowarzyszenia.
 - 3.5. Członkowie Wspierający nie mają ani czynnego, ani biernego prawa wyborczego.
 - 3.6. Na wniosek Zarządu uchwałą Kapituły Członkowie Wspierający mogą zostać zwolnieni z płacenia składek członkowskich.

4. Członkowie Stowarzyszenia są zobowiązani do:
 - 4.1. Czynnego udziału w zebraniach i akcjach organizowanych przez Stowarzyszenie.
 - 4.2. Regularnego i terminowego uiszczania składek.
 - 4.3. Przestrzegania statutu, uchwał i regulaminów Stowarzyszenia.
 - 4.4. Godnego reprezentowania Stowarzyszenia.
 - 4.5. Przestrzegania zasad współżycia społecznego i okazywania sobie wzajemnej pomocy.

V. Władze Stowarzyszenia.

Władzami Stowarzyszenia są: Walne Zgromadzenie, Kapituła, Zarząd.

1. Walne Zgromadzenie.

- 1.1. Walne Zgromadzenie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
- 1.2. Walne Zgromadzenie jest zwoływane przez Zarząd.
- 1.3. Walne Zgromadzenie odbywa się obowiązkowo raz do roku w terminie właściwym dla zatwierdzenia sprawozdania finansowego określonym w odrębnych przepisach.
- 1.4. Walne Zgromadzenie może być zwołane na wniosek Kapituły lub na wniosek, co najmniej 1/4 liczby członków zgłoszony do Kapituły. W przypadku złożenia wniosku Zgromadzenie powinno się odbyć w ciągu jednego miesiąca od daty jego złożenia.
- 1.5. O miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad Zarząd powiadamia wszystkich członków poprzez pocztę elektroniczną, na co najmniej 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.
- 1.6. Potwierdzenie uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu należy przesłać w formie listu elektronicznego.
- 1.7. Uchwały Walnego Zgromadzenia Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy ogólnej liczby członków. W przypadku braku quorum przewodniczący zwołuje następne Walne Zgromadzenie Członków nie później niż w ciągu miesiąca. Dla ważności podejmowanych wówczas uchwał nie jest wymagana obecność połowy członków.
- 1.8. Zgromadzenie podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, z tym, że w sprawach personalnych, tj. wybór członków władz, rozpatrywanie odwołań w przedmiocie przyjęcia lub wykluczenia członka - w głosowaniu tajnym. Głosowanie tajne należy również zarządzić, gdy wniosek taki złoży choćby jeden z członków Stowarzyszenia.
- 1.9. Obrady Zgromadzenia są protokołowane.
- 1.10. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:
 - 1.10.1. Rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia, w tym sprawozdań finansowych.
 - 1.10.2. Udzielanie absolutorium Kapitułce i Zarządowi.
 - 1.10.3. Powoływanie i odwoływanie członków Kapituły i Zarządu
 - 1.10.4. Wytężanie kierunków działania i programu Stowarzyszenia.
 - 1.10.5. Rozpatrywanie odwołań od uchwał Kapituły i Zarządu
 - 1.10.6. Uchwalanie zmian statutu Stowarzyszenia.
 - 1.10.7. Podejmowanie decyzji o rozwiązaniu Stowarzyszenia.

2. Kapituła.

- 2.1. Kapituła jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.
- 2.2. Kapituła składa się z 3 do 9 członków.
- 2.3. Kapituła wybiera spośród siebie Przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza.
- 2.4. Do zadań Kapituły należy:
 - 2.4.1. Przeprowadzanie doraźnych i okresowych kontroli działalności Stowarzyszenia oraz jego władz.
 - 2.4.2. Ustalanie maksymalnej wysokości zobowiązań, które może zaciągać Zarząd.
 - 2.4.3. Zmiana regulaminu przyjmowania i wykluczania członków.
 - 2.4.4. Wnioskowanie o zwoływanie nadzwyczajnych posiedzeń Walnego Zgromadzenia.

- 2.4.5. Opiniowanie sprawozdań finansowych.
- 2.4.6. Formułowanie wniosków i opinii dotyczących działalności Stowarzyszenia i składanie ich Zarządowi lub Walnemu Zgromadzeniu.
- 2.4.7. Uchwalanie wysokości składek członkowskich.
- 2.4.8. Zawieranie i rozwiązywanie w imieniu SLA umów o pracę i cywilno-prawnych z członkami Zarządu Stowarzyszenia oraz zawierania i rozwiązywania umów o używanie samochodu prywatnego do celów służbowych przez Członków Zarządu Stowarzyszenia powołanych przez Walne Zgromadzenie. Umowy o pracę i cywilno-prawne z Członkami Zarządu podpisuje jednoosobowo Przewodniczący Kapituły lub jego zastępca.
- 2.5. W sprawach należących do kompetencji Kapituły, Kapituła wypowiada się w formie uchwał bądź pisemnych opinii.
- 2.6. Sprawy wymagające merytorycznego rozstrzygnięcia w ramach kompetencji statutowych wymagają podjęcia uchwały. Uchwałę podpisuje Przewodniczący Kapituły.
- 2.7. W innych sprawach Kapituła wydaje opinię, którą podpisuje Przewodniczący i Sekretarz.
- 2.8. Kapituła podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej 2/3 ilości członków.
- 2.9. W przypadku nie uzyskania większości głos decydujący ma Przewodniczący.
- 2.10. Dla wykonywania czynności kontrolnych Kapituła wyznacza spośród siebie stałą lub doraźną Komisję Kontroli składającą się z co najmniej 2 członków.
- 2.11. Po przeprowadzeniu kontroli Komisja składa Kapitulę sprawozdanie.
- 2.12. Kapituła działa w oparciu o regulamin zatwierdzony przez Walne Zgromadzenie.
- 2.13. Kadencja Kapituły trwa pięć lat, z tym, że pierwsza kadencja upływa z dniem 31 maja roku następującego po roku, w którym Stowarzyszenie zostało zarejestrowane.
- 2.14. W przypadku potrzeby uzupełnienia składu Kapituły, np. w przypadku rezygnacji, odwołania lub zgonu członka Kapituły, uzupełnienie dokonywane jest przez Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwołane na wniosek Kapituły lub na wniosek, co najmniej 1/5 liczby członków zgłoszonych do Kapituły w trybie określonym w rozdziale V pkt.1.5. Skład Kapituły można uzupełnić maksymalnie do 1/3 składu Kapituły przewidzianego w Statucie.

3. Zarząd.

- 3.1. Zarząd składa się z 3 do 5 członków, w tym Prezesa Zarządu oraz 1–2 wiceprezesów i 1–2 członków zarządu.
- 3.2. Zarząd wybiera spośród siebie Prezesa i Wiceprezesów.
- 3.3. Zarząd kieruje bieżącą pracą Stowarzyszenia, a także:
 - 3.3.1. Reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
 - 3.3.2. Kieruje działalnością statutową.
 - 3.3.3. Może wnioskować o nadzwyczajne posiedzenie Kapituły, które powinno się odbyć w ciągu 14 dni od złożenia wniosku.
 - 3.3.6. Dokonuje czynności prawnych w imieniu Stowarzyszenia.
 - 3.3.7. Prowadzi ewidencję członków.
- 3.4. We wszystkich sprawach należących do jego kompetencji Zarząd podejmuje uchwały.
- 3.5. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy wszystkich jego członków.
- 3.6. W przypadku nie uzyskania większości głos decydujący ma Prezes Zarządu.
- 3.7. Do składania oświadczeń i zaciągania zobowiązań konieczna jest reprezentacja dwóch członków Zarządu. Zobowiązania do kwoty 10 000,00 złotych (dziesięć tysięcy) może zaciągać każdy członek Zarządu jednoosobowo.

- 3.8 Kadencja Zarządu trwa pięć lat z tym, że pierwsza kadencja kończy się z dniem zatwierdzenia bilansu, nie później niż do dnia 31 maja roku następującego po roku, w którym Stowarzyszenie zostało zarejestrowane.
- 3.9 W przypadku potrzeby uzupełnienia składu Zarządu, uzupełnienie dokonywane jest przez Walne Zgromadzenie Członków. Stosuje się tu odpowiednio zapis z rozdziału V pkt. 2.14. Skład Zarządu można uzupełnić maksymalnie do 1/3 składu Zarządu przewidzianego w Statucie.

VI. Finanse Stowarzyszenia.

1. Środki na finansowanie działalności Stowarzyszenia pochodzą z:
 - 1.1. Składek członkowskich.
 - 1.2. Dochodów z własnej działalności gospodarczej i statutowej.
 - 1.3. Darowizn, zapisów, spadków, dotacji, funduszy, grantów.
 - 1.4. Dochodów z majątku Stowarzyszenia.
 - 1.5. Ofiarności publicznej.
2. Fundusze przeznaczone są na działalność statutową Stowarzyszenia.
3. Dochody z działalności gospodarczej Stowarzyszenia nie mogą być podzielone między jego członków.
4. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, z której dochody przeznaczone są na działalność statutową.

VII. Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia.

1. Zmiana statutu wymaga uchwały Walnego Zgromadzenia, podjętej bezwzględną większością głosów przy obecności połowy członków Stowarzyszenia w pierwszym terminie; w drugim terminie wymóg obecności ponad połowy członków nie obowiązuje.
2. Rozwiązanie Stowarzyszenia następuje po podjęciu uchwały przez Walne Zgromadzenie przy obecności, co najmniej 2 / 3 członków, większością 2 / 3 głosów. Jeżeli w pierwszym terminie uchwała nie została zatwierdzona, w następnym terminie Walne Zgromadzenie podejmie uchwałę większością 2 / 3 głosów bez względu na ilość obecnych członków.
3. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa sposób jego likwidacji i cel, na jaki ma być zużyty jego majątek.
4. Likwidatorami są członkowie ostatniego Zarządu, chyba, że Walne Zgromadzenie wyznaczy inne osoby.
5. Po zakończeniu likwidacji Zarząd zgłasza sądowi wniosek o wykreślenie Stowarzyszenia z rejestru.

Treść aktualna na dzień 12 sierpnia 2014 r.